

**Modulo richiesta concessione in uso**

***Facility use request form***

Da inviare a / *Send to:* [drm-ero@cultura.gov.it](mailto:drm-ero@cultura.gov.it)

**Il sottoscritto** / *The undersigned*

**Nome** / *Name* …............................................**Cognome** / *Surname* …………………………………..

**Ditta / Editore** /*Company / Publishing house* …………………………………………………..........

**Via** / *Street* …..................................................................................................... **n.** .............................

**Codice postale** / *Postcode* …..............................**Città** / *Town*….........................................................

**Provincia** / *Province-State* ….....................................**Nazione** / *Country*…........................................

**Telefono** / *Phone* …................................... **Email** …...........................................................................

**CHIEDE/*requests***

la concessione in uso di / *the temporary use of the following facility*:

**Sito museale** / *Museum site* ………………………………………………………………………………

**Settore specifico, spazio, sala etc. (eventuali)** / *Any specific area, space, room*

…………………………………………………………………………………………………………

per il seguente scopo / *for the following purposes*:

□ Manifestazione/evento di natura culturale / *Cultural event*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ Manifestazione/evento di natura ricreativa / *Recreational event*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ Visita fuori orario di apertura al pubblico / *Out of hours visit*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ Altro / *Other*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

data/e , orari richiesti per la manifestazione / evento / *Dates and times required*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

eventuali date e orari richiesti per l’allestimento e/o il disallestimento della manifestazione / evento / *Any dates and times required for the preparation and/or dismantlement of the event*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

numero dei partecipanti alla manifestazione / evento / *Number of participants in the event*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Il richiedente dichiara di aver preso visione del disciplinare per le concessioni in uso della Direzione Musei dell’Emilia-Romagna e di impegnarsi ad osservare tutte le condizioni in esso indicate** / *The applicant acknowledges to have read the relevant terms and conditions set forth by the Direzione Musei dell’Emilia-Romagna ("DISCIPLINARE PER LE CONCESSIONI IN USO E RIPRODUZIONI DEI BENI CULTURALI") and undertakes to comply with all the provisions therein.*

**Il richiedente dichiara di aver preso visione dell’Informativa sul Trattamento dei dati Personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di Protezione dei Dati Personali.** / *The applicant declares to have read the information notice on the processing of personal data pursuant to art. 13 of the 2016/679 EU Regulation on the Protection of Personal Data.*

Data/*Date* Firma/*Signature*